



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

OSPEDALE ONCOLOGICO

BARI

**AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO
DETERMINAZIONE**

Racc. Part. dell' Area Gestione Tecnica e del Patrimonio
Determinazione n. 125 del 07.05.2013

Raccolta Generale delle Determinazioni
Determinazione n. 214 del 07.05.2013

OGGETTO: Liquidazione fatture ditta NOEMALIFE S.p.A.

L'anno duemila tredici il giorno sette
nel mese di maggio nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE
DELL'AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che :

- Questo Istituto è titolare della licenza del sistema software "PowerLab", brevetto di proprietà della ditta Noemalife, con il quale viene gestito il Laboratorio di Analisi;
- La installazione è avvenuta presso la vecchia Sede, concludendosi con l'interfacciamento delle macchine e l'avvio delle attività;
- Successivamente, con nota prot. n. 11874 del 5.11.2010, il Responsabile dell'Area Gestione del Patrimonio dell'epoca richiedeva:
"A seguito del trasferimento di questo Istituto presso la nuova Sede, ubica in Viale O. Flacco, 65 - 70124 Bari, si invita codesta Ditta a procedere alla "riattivazione ed interfacciamento bidirezionale strumenti del programma PowerLab di gestione informatica della U.O.C. Patologia Clinica, previa formazione del personale", così

come da richiesta formulata dal dr. Quaranta in data 22 ottobre u.s. provvedendo, preliminarmente, a far pervenire a questa Amministrazione un cronoprogramma delle attività e un preventivo degli eventuali costi necessari a rendere operativo il programma di cui trattasi”;

- Le relative attività furono condotte dalla ditta Noemalife, come attestato dai rapporti di lavoro controfirmati per accettazione ed attestazione di conformità dal dott. Michele Quaranta, direttore del Laboratorio di Analisi;
- A seguito di tali attività e delle relative attestazioni, la ditta emetteva le fatture nn. 562/2010 e 323/2011, per un importo complessivo di **€ 36.000,00**=Iva inclusa;

Rilevato che :

- Che ad oggi nessun provvedimento autorizzativo risulta adottato dall'Ente in conformità con quanto alla ditta richiesto con la citata nota;
- Che le prestazioni risultano effettivamente rese, in conformità con le fatture emesse dalla ditta.

Per tutti i motivi di cui in premessa:

D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto della spesa di **€ 36.000,00**=Iva inclusa, da attribuire al conto n. 71210000060 epigrafato come "Assistenza Hardware e Software" del corrente bilancio;
- 2) di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2013-74 costituente parte integrante della presente determinazione;
- 3) di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Legge 241/1990
f.to: Sig.ra Monica Bonavita

**P. IL DIRIGENTE
DELL'AREA GESTIONE TECNICA E
DEL PATRIMONIO
f.to: Ing. Giancarlo Salomone**

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal **07.05.2013** al **in corso**

Bari, **07.05.2013**

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Per copia conforme

Bari, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
